

MANAGEMENT DE PROJETS

CODE STAGE

TARIF,
net de taxes

MA-GES01

1 950 €



DUREE : 3 JOURS



PRÉSENTIEL



DATES : du 26/06/23 au 28/06/23



PROGRAMME

OBJECTIFS

- Acquérir une méthodologie de gestion de projets
- Utiliser des outils de pilotage de projet
- Manager en transverse (sans lien hiérarchique)

PRE REQUIS

Aucun

PUBLIC

Futur chef de projet

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Préparation de votre formation :

Questionnaire d'analyse des attentes

Moyens pédagogiques pendant votre formation :

Utilisation de cas concrets

Travaux en groupe

Échanges entre les participants et notre expert.

Accompagnement et suivi de la formation :

Elaboration de son plan d'action personnalisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation des compétences

Mises en situation, cas pratiques

Évaluation de la formation

Questionnaire de satisfaction stagiaire

Synthèse fin de stage du formateur

VALIDATION

Attestation de fin de formation

Attestation de présence

La notion de projet

- Définir ce qu'est un projet par rapport à la production
- Comprendre le triangle de contrainte que l'on doit maîtriser dans un projet
- Définir les critères de succès d'un projet au travers d'une mise en situation

Les phases du Management de projet

- Rappeler la différence entre les phases de management de projet et les phases techniques du projet (en cours de développement)
- Quels outils à devoir élaborer et suivre tout au long de son projet.

La communication

- Réfléchir et comprendre les 3 grands objectifs de la communication demandés à un chef de projet
 - Communiquer pour convaincre,
 - Communiquer pour faire prendre une décision,
 - Communiquer pour informer.
- Focus sur les éléments nécessaires à maîtriser dans ces trois objectifs de communication

L'organisation matricielle

- Comprendre l'organisation matricielle
- Identification des avantages et inconvénients
- Travailler sur les 10 relations à mettre en place pour réussir une organisation matricielle

Structurer son projet

- Savoir construire avec ses équipiers expert l'organigramme des tâches de son projet

Planifier son projet

- Construire avec son équipe le planning du projet
- Comprendre les différents liens logiques possible à utiliser
- Travailler sur les notions d'estimation avec l'équipe projet
- Déterminer le chemin critique et savoir manager les marges avec ses équipiers

Comprendre les générateurs de marge

- Identifier les 5 générateurs de marge à proposer dans son projet au regard du plan de charge de son planning

Dimension coût

- Aborder les éléments constituant un coût d'une tâche et sa consolidation projet

Le management des risques

- Comprendre les notions associées au domaine des risques
- Travailler sur les 5 étapes du processus de son plan de management des risques avec ses équipiers



Contactez-nous : 01 60 79 87 74

MANAGEMENT DE PROJETS

CODE STAGE

MA-GES01

TARIF,
net de taxes

1 950 €



DUREE : 3 JOURS



PRÉSENTIEL



DATES : du 26/06/23 au 28/06/23



PROGRAMME

OBJECTIFS

- Acquérir une méthodologie de gestion de projets
- Utiliser des outils de pilotage de projet
- Manager en transverse (sans lien hiérarchique)
- Manager en transverse (sans lien hiérarchique)

PRE REQUIS

Aucun

PUBLIC

Futur chef de projet

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Préparation de votre formation :

Questionnaire d'analyse des attentes

Moyens pédagogiques pendant votre formation :

Utilisation de cas concrets

Travaux en groupe

Échanges entre les participants et notre expert.

Accompagnement et suivi de la formation :

Elaboration de son plan d'action personnalisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation des compétences

Mises en situation, cas pratiques

Évaluation de la formation

Questionnaire de satisfaction stagiaire

Synthèse fin de stage du formateur

VALIDATION

Attestation de fin de formation

Attestation de présence

La phase de pilotage

- Aborder le cycle d'avancement – Avec qui le faire
- Comprendre les différentes natures d'avancement (délai – physique)
- Construire son comité de pilotage – Quelles informations traitées ? – Quels livrables produire ?

La gestion des parties prenantes

- Découvrir la gestion des parties prenantes
- Aborder la grille de pouvoir des acteurs
- Savoir quelle énergie apportée aux différents acteurs en fonction de leur position dans la socio-dynamique

SOFT SKILLS DANS MANAGEMENT DE PROJET

Mobiliser sur un objectif transversal

- Mise en situation d'un chef de projet devant mobiliser un contributeur dont il n'est pas son responsable hiérarchique
- Explication de la démarche pour mieux ancrer la mobilisation d'un acteur.

Comprendre le cheminement de la communication

- Travailler l'effet entonnoir de la communication entre un émetteur et son récepteur.
- L'importance des trois dimensions d'une bonne communication entre les mots, le ton et le non-verbal

Le feedback d'un contributeur

- Mise en situation de deux types de feedback possibles dans un projet
- Le feedback positif
- Le feedback d'amélioration
- Explication du bon déroulement

Les styles de management

- Comprendre les 4 styles de management après la réalisation du test
- Mise en perspective par rapport aux 4 phases de management de projet vues durant les deux jours sur les fondamentaux

Le recentrage, le recadrage

- Mise en situation pour appréhender les deux types de remise en conformité des comportements des contributeurs dans ce management transversal

La gestion de conflits

- Réalisation du test de Thomas et Kilmann sur les stratégies de sortie de conflit
- Mise en situation sur la résolution de conflit.
- Présentation des méthodes pour sortir des différents conflits



Contactez-nous : 01 60 79 87 74

MANAGEMENT DE PROJETS

CODE STAGE

MA-GES01

TARIF,
net de taxes

1 950 €

OBJECTIFS

- Acquérir une méthodologie de gestion de projets
- Utiliser des outils de pilotage de projet
- Manager en transverse (sans lien hiérarchique)

PRE REQUIS

Aucun

PUBLIC

Futur chef de projet

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

Préparation de votre formation :

Questionnaire d'analyse des attentes

Moyens pédagogiques pendant votre formation :

Utilisation de cas concrets

Travaux en groupe

Échanges entre les participants et notre expert.

Accompagnement et suivi de la formation :

Elaboration de son plan d'action personnalisé

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Évaluation des compétences

Mises en situation, cas pratiques

Évaluation de la formation

Questionnaire de satisfaction stagiaire

Synthèse fin de stage du formateur

VALIDATION

Attestation de fin de formation

Attestation de présence



DUREE : 2 JOURS



PRÉSENTIEL



DATES : du 26/06/23 au 28/06/23



POINTS FORTS

- Formation qui met les stagiaires dans une multitude de mises en situation et exercices (individuel, en groupe, binôme)
- L'expérience de notre animateur dans différents secteurs d'activité permettant des réponses sur les attentes des stagiaires
- La mise à disposition d'une boîte à outils permettant de structurer son projet dans toutes les phases de son management de projet



POUR ALLER PLUS LOIN

- **MA-FON01** Les fondamentaux du management
- **EP-MBT01** Utiliser le MBTI pour collaborer efficacement
- **BU-EXC04** EXCEL Expert des tableaux croisés dynamiques



Contactez-nous : 01 60 79 87 74