

# EXCEL PERFECTIONNEMENT

CODE STAGE

**BU-EXC02**

TARIF

**1 100 €**



**DUREE : 2 JOURS**



**À DISTANCE**



**DATES : nous consulter**



## PROGRAMME

### OBJECTIFS

- Effectuer des calculs élaborés.
- Établir des liaisons entre tableaux Excel.
- Analyser des données

### PUBLIC

Utilisateurs d'Excel ayant une bonne connaissance du logiciel et voulant analyser un volume important de données.

### PRÉ-REQUIS

Bonnes connaissances du logiciel Excel

### MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

#### Préparation de votre formation

Questionnaire d'analyse des attentes

#### Moyens pédagogiques pendant votre formation:

Utilisation de cas concrets, nombreux exercices  
Echanges entre les participants et notre expert.

#### Accompagnement et suivi de la formation

Elaboration de son plan d'actions personnalisé  
Possibilité de joindre le formateur post formation

### MODALITÉS D'ÉVALUATION

#### Évaluation des compétences

Tests, cas pratiques, exercices

#### Évaluation de la formation

Questionnaire de satisfaction stagiaire  
Synthèse fin de stage du formateur

Passage de la certification ICDL - PCIE

### VALIDATION

Attestation de fin de formation  
Attestation de présence

#### Révision des fonctions de base

- Créer un tableau avec des calculs courants
- Utiliser le ruban, la barre d'outils accès rapide

#### Personnalisation d'Excel

- Personnaliser le ruban, ajouter des icônes
- Créer des séries et des formats personnalisés
- Créer des modèles
- Protéger des cellules et des classeurs

#### Liaisons

- Exporter/importer des données entre Excel et Word

#### Consolidations

- Simple
- Par position ou par catégorie

#### Calculs et recherches élaborés

- Fonctions SI, SI.CONDITION(\*)
- Fonctions de recherche
- Fonctions financières
- Fonctions de dates (ANNEE, MOIS, JOUR)

#### Graphiques

- Élaborer et imprimer des graphiques avec utilisation de la barre d'outils dessin
- Les graphiques combinés

#### Les bases de données

- Utiliser les plages nommées
- Définir des critères
- Définir la zone d'extraction

#### Trier et filtrer les données d'un fichier

- Trier les lignes
- Générer des sous-totaux automatiques
- Supprimer les sous-totaux
- Le mode plan
- Utiliser le plan automatique, grouper, dissocier

#### Manipulation des textes

- Les fonctions MAJUSCULES & MINUSCULE
- La fonction NOMPROPRE
- La fonction CONCATENER

#### Les tableaux croisés dynamiques

- Définition
- Conception d'un TCD
- Modification

#### Mise en page et impression

- Imprimer les titres,
- Gérer les sauts de page
- Gérer les en-têtes et pieds de page



**Contactez-nous : 01 60 79 87 74**

# EXCEL PERFECTIONNEMENT

CODE STAGE

BU-EXC02

TARIF

1 100 €



DUREE : 2 JOURS



À DISTANCE



DATES : nous consulter

## OBJECTIFS

- Effectuer des calculs élaborés.
- Établir des liaisons entre tableaux Excel.
- Analyser des données

## PUBLIC

Utilisateurs d'Excel ayant une bonne connaissance du logiciel et voulant analyser un volume important de données.

## PRÉ-REQUIS

Bonnes connaissances du logiciel Excel

## MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

### Préparation de votre formation

Questionnaire d'analyse des attentes

### Moyens pédagogiques pendant votre formation:

Utilisation de cas concrets, nombreux exercices  
Echanges entre les participants et notre expert.

### Accompagnement et suivi de la formation

Elaboration de son plan d'actions personnalisé  
Possibilité de joindre le formateur post formation

## MODALITÉS D'ÉVALUATION

### Évaluation des compétences

Tests, cas pratiques, exercices

### Évaluation de la formation

Questionnaire de satisfaction stagiaire  
Synthèse fin de stage du formateur

Passage de la certification ICDL - PCIE

## VALIDATION

Attestation de fin de formation  
Attestation de présence



## POINTS FORTS

- Formation adaptée au niveau de la personne à former
- Formation personnalisée aux attentes et besoins de la personne à former



## POUR ALLER PLUS LOIN

- **BU-EXC03** Excel Avancé
- **BU-EXC04** Excel Expert des tableaux croisés dynamiques



Contactez-nous : 01 60 79 87 74